

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №3» городского округа Самара

Принято  
на педагогическом совете  
МБОУ Гимназии № 3 г.о. Самара

Председатель  
И.В. Колохова  
Протокол № 2 от 12.05.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБОУ «Гимназия № 3»  
г.о. Самара



С.С. Ильина

Приказ № 150-г от 12.05.2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛАГЕРЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ  
в МБОУ «Гимназия № 3» г. о. Самара**

2025 г.

## 1. Общие положения

1.1 Лагерь с дневным пребыванием детей (далее-Лагерь) открывается на основании приказа Департамента образования Администрации городского округа Самара и приказа по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Гимназия №3» городского округа Самара комплектуется из числа обучающихся МБОУ «Гимназия №3». Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

Нормативно-правовые документы и акты:

- ст.31 Конвенции о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания;
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 05.12.2022) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями, вступающими в силу с 01.04.2025 г.)
- Национальный стандарт Российской Федерации « Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления" ("ГОСТ Р 52887-2018.);
- Национальный стандарт Российской Федерации « Контроль качества услуг детям в организациях отдыха и оздоровления" ("ГОСТ Р 58526-2019.);

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 г. № 65 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;

-Приказ Министерства просвещения РФ от 23.08.2018 г. № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;

-Приказ Министерства просвещения РФ от 17 марта 2025 г. № 209 «Об утверждении Федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления»;

-Приказ Министерства просвещения РФ от 14 марта 2025 г. № 201 «Об утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата предоставления информации»;

-Постановление Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. N 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

-Профессиональный стандарт «Руководитель организации отдыха детей и их оздоровления» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.02.2023 г. № 60н);

-Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.01.2023г. № 53н);

-Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 г. № 652н);

-Профессиональный стандарт «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.12.2018 г. № 60н);

-Методические рекомендации по организации питания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления. МР 2.4.0368-25(утверждены руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав

потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 21.03.2025 г.);

-Постановление Правительства Самарской области от 26.12.2024 № 958 «Об утверждении Порядка обеспечения выполнения квоты для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в Самарской области, в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Самарской области»;

-Постановление Правительства Самарской области от 26.12.2024 г. № 959 «Об установлении на 2025 год квоты для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в Самарской области, в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Самарской области».

1.2. Содержание, формы и методы работы Лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности обучающихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

Целью деятельности ЛДП является создание условий, способствующих физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, воспитанию в них патриотизма и гражданственности.

### 1.3. Основные задачи ЛДП:

-выявление и развитие творческого потенциала детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- социализация, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у них культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни;

- формирование общей культуры и обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей;

- обеспечение детей питанием и организация питьевого режима в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами РФ;

- осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности;

- обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей в ЛДП;

- осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям ЛДП.

1.4. Решение об открытии ЛДП на базе МБОУ «Гимназия №3» принимает администрация МБОУ «Гимназия №3» и уведомляет об этом учредителя: Департамент образования Администрации городского округа Самара в письменном виде.

1.5. Департамент образования Администрации городского округа Самара ежегодно приказом согласует открытие ЛДП на базе МБОУ «Гимназия №3»

1.6. Администрация МБОУ «Гимназия №3» сообщает об открытии лагеря во все компетентные органы в соответствии с законодательством РФ и Правительства Самарской области.

1.7. Локальные акты, которыми руководствуются работники ЛДП утверждаются приказом директора МБОУ «Гимназия №3» и корректируются по необходимости.

1.8. В Лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.9. В Лагере с дневным пребыванием детей должны проводиться противозидемические мероприятия, включающие:

- уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств непосредственно перед началом функционирования Лагеря;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в помещение, туалетные комнаты;

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Лагеря.

1.10. Для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

1.11. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

1.12. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

1.13. Комплектование Лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Департаментом образования Администрации городского округа Самара.

1.14. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

## 2. Организация деятельности Лагеря

2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей открывается приказом директора

на основании акта приемки Лагеря.

ЛДП организуется на базе МБОУ «Гимназия №3» для детей в возрасте от 7 до 11 лет включительно из числа обучающихся МБОУ «Гимназия №3» (далее – дети).

Требования к устройству ЛДП, организации образовательного и воспитательного процессов, досуговой деятельности и проведению массовых мероприятий определяются Санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, ГОСТ РФ «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления», а также требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности к образовательным учреждениям.

2.2. Открытие ЛДП осуществляется на основании приказа директора МБОУ «Гимназия №3» при наличии положительного санитарно-эпидемиологического заключения Управления Роспотребнадзора по Самарской области на деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления и акта приемки лагеря комиссией Департамента образования Администрации городского округа Самара.

Прием детей в Лагерь осуществляется через заявление и при наличии медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, заключения об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Лагере и отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями.

2.3. В Лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей. Продолжительность смены в ЛДП составляет в период летних каникул не менее 18 рабочих дней в одном месяце.

С целью повышения культурного уровня детей организуется просмотр спектаклей, посещение музеев, выставок, концертов в учреждениях культуры

городского округа Самары. Вся деятельность в ЛДП ведется в соответствии с Программой воспитательной работы лагеря и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих или адаптированных (при наличии) программ различных направленностей.

Программное обеспечение работы лагеря ежегодно обновляется и утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия №3». Программы разрабатываются в соответствии с законодательством РФ и региональными требованиями.

2.4. На период функционирования Лагеря назначается начальник Лагеря, воспитатели, музыкальный работник, инструктор по физической культуре, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.5. Начальник Лагеря в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период. ЛДП может функционировать в следующем режиме: с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 (полный день);

2.6. Каждый работник Лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.7. Организация питания детей в Лагере возлагается на ООО «Кондитерское» на базе МБОУ «Гимназия №3» г.о. Самара.

2.8. Медицинское обеспечение детей осуществляется медицинским работником (медсестрой) МБОУ «Гимназия №3» г.о. Самара.

2.9. Организация антитеррористической и противопожарной защиты осуществляется работниками МБОУ «Гимназия №3» г.о. Самара.

### **3. Кадровое обеспечение**

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, музыкальный работник, инструктор по физической культуре из числа педагогических работников МБОУ «Гимназия №3» г.о. Самара:

- начальник лагеря (из числа заместителей директора или педагогических работников),
- воспитатели (из числа педагогических работников);
- инструктор по физической культуре (из числа педагогических работников);

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

Все сотрудники ЛДП руководствуются в своей деятельности должностными инструкциями, настоящим Положением, Программой воспитательной работы ЛДП и краткосрочными дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами различной направленности.

3.4. Штатное расписание Лагеря утверждается директором МБОУ «Гимназия №3 г.о. Самара».

3.5. Для работы в Лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка Лагеря и своими должностными обязанностями.

#### **4. Права и обязанности обучающихся, посещающих Лагерь:**

4.1. Обучающиеся Лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения Лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении Лагеря.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность Лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников Лагеря.

## **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник Лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере.

5.2. Начальник Лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а педагоги — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники Лагеря и обучающиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход обучающегося с территории Лагеря без разрешения руководителя объединения.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника Лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Для организаций отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием допускается проведение экскурсий для детей на открытом воздухе.

Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора МБОУ «Гимназия №3» г.о. Самара.

5.6. В Лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. Питание детей производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей в Лагере.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Лагерь содержится за счет средств областного и муниципального бюджетов. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

6.2. Администрация Лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.3. Лагерь обеспечивается инвентарём, оборудованием МБОУ «Гимназия №3» г.о. Самара.

6.4. Питание учащихся организуется в столовой МБОУ «Гимназия №3» г.о. Самара по графику.

6.5. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание Лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

## **7. Ответственность**

7.1. МБОУ «Гимназия №3» г.о. Самара во время функционирования лагеря с дневным пребыванием детей несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;

— за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.