

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №3» городского округа Самара

Принято
на общем собрании работников
МБОУ Гимназии № 3 г.о. Самара
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Гимназии № 3
г.о. Самара



С.С. Ильина

Приказ № 276-г от 28.08.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБОУ Гимназия № 3 г.о. Самара**

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» городского округа Самара (далее – Гимназия) является совещательным органом и создается в целях оперативного рассмотрения вопросов антикоррупционного характера и подготовки предложений в адрес директора Гимназии с целью повышения эффективности мер по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, федеральными законами, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законами Самарской области, иными нормативными правовыми актами Самарской области, городского округа Самара, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются приказом директора Гимназии.

1.4. Комиссия образуется в целях:

- предупреждения коррупционных правонарушений в Гимназии;
- организации выявления и устранения в гимназии причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Гимназии.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. Участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в Гимназии.

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности Гимназии.

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности объединений и должностных лиц (работников) Гимназии, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в Гимназии.

2.4. Предварительное (до внесения на рассмотрение директора Гимназии) рассмотрение проектов правовых актов и планирующих документов Гимназии в сфере противодействия коррупции (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в Гимназии.

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3. Направления деятельности Комиссии

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в Гимназии.

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в Учреждении и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация антикоррупционного мониторинга в Учреждении и рассмотрение его результатов.

3.4. Прием, проверка и рассмотрение поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, педагогического состава, других сотрудников Гимназии в коррупционной деятельности.

3.5. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в Гимназию уведомлений о результатах выездных проверок деятельности Гимназии по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках), выработка мер по устранению нарушений (недостатков) и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

3.6. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в Гимназию актов прокурорского реагирования и принятия мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

3.7. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план противодействия коррупции в Гимназии и план работы Гимназии при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в Гимназии.

3.8. Рассмотрение поступивших в Гимназию заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Гимназии.

3.9. Реализация в Гимназии антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

3.10. Организация проведения мероприятий (семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции.

3.11. Организация антикоррупционного образования руководителей и работников Гимназии.

3.12. Антикоррупционная пропаганда, повышение информированности населения и укрепление доверия граждан к деятельности Гимназии в сфере реализации антикоррупционной политики.

3.13. Рассмотрение отчетов и подведение итогов выполнения плана противодействия коррупции в Гимназии.

3.14. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.2. Общее руководство Комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии осуществляет руководство её деятельностью, даёт поручения членам комиссии, ведёт заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний.

Заместитель председателя комиссии в отсутствие председателя комиссии либо по его поручению ведёт заседания комиссии и подписывает протоколы заседаний комиссии, даёт поручения в пределах своей компетенции.

4.3. Члены комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях комиссии;
- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- голосовать на заседаниях комиссии;
- излагать в случае несогласия с решением комиссии в письменной форме особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.4. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссии. В случае невозможности присутствия на заседании – заблаговременно известить об этом председателя комиссии;

- организовать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение комиссии.

4.5. Секретарь комиссии осуществляет информационное и организационно-техническое обеспечение работы комиссии, в том числе:

- осуществляет подготовку заседаний комиссии;
- организует ведение протоколов заседаний комиссии и их хранение;
- доводит до сведения членов комиссии информацию о дате, времени и месте проведения заседаний комиссии.

4.6. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев.

4.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа.

4.9. в зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с председателем комиссии.

4.10. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и носят рекомендательный характер. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Результаты голосования вносятся в протокол. Протокол подписывают председатель комиссии и секретарь комиссии.

5. Внесение изменений

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

5.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями осуществляется директором Гимназии.

6. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования Комиссии

6.1. Комиссия создаётся, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора Гимназии.