

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Попечительском совете**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Гимназия № 3» городского округа Самара**  
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Гимназии

И.В. Баранский  
«12» 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 3»

С.Г. Ильин  
Приказ № 21 от «12»  
Сентября 2025 г.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, состав, компетенцию, порядок формирования и деятельности Попечительского совета МБОУ «Гимназия № 3» городского округа Самара (далее — Гимназия, Попечительский совет).

1.2. Попечительский совет является коллегиальным общественным консультативно-рекомендательным органом при Гимназии, не является юридическим лицом, не осуществляет предпринимательскую деятельность, не вмешивается в образовательный процесс и текущую хозяйственно-финансовую деятельность Гимназии.

1.3. Правовыми основаниями настоящего Положения являются: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»; Гражданский кодекс РФ (в т.ч. ст. 582); Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (при наличии таковых); Устав Гимназии и иные локальные нормативные акты.

1.4. Положение утверждается директором Гимназии по согласованию с Советом Гимназии и подлежит размещению на официальном сайте Гимназии (ст. 29 Закона об образовании).

1.5. Деятельность Попечительского совета основывается на принципах законности, добровольности участия, равноправия членов, коллегиальности, прозрачности и открытости решений.

## **2. Цели, задачи и функции**

2.1. Цель — содействие развитию Гимназии, созданию безопасных и современных условий получения образования, охране здоровья обучающихся, развитию их способностей, укреплению материально-технической базы и повышению престижа Гимназии.

2.2. Задачи: а) привлечение внебюджетных ресурсов на благотворительной и/или целевой основе; б) экспертно-консультативная поддержка стратегических направлений развития; в) содействие реализации воспитательных, социальных, спортивно-оздоровительных, профориентационных, культурных и проектных инициатив; г) поддержка талантливых обучающихся и педагогов (гранты, премии, стипендии) в пределах законодательства; д) расширение взаимодействия Гимназии с социальными партнёрами.

2.3. Функции: участие в общественном обсуждении программ развития и целевых проектов; содействие привлечению благотворительных пожертвований (в т.ч. работ, услуг, имущества) с соблюдением добровольности, адресности и прозрачности использования; подготовка предложений по укреплению материально-технической базы, обеспечению безопасности и доступной среды; общественный контроль за целевым и эффективным использованием привлечённых средств и имущества; инициирование и поддержка мероприятий, не противоречащих законодательству и Уставу.

## **3. Недопустимые практики и гарантии добровольности**

3.1. Любые сборы денежных средств с обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) не допускаются в обязательном порядке. Попечительский совет исключает практики принуждения, давления, создания дискриминационных условий (в т.ч. зависимости оценок, допуска к занятиям, участию в мероприятиях, выдаче учебников и т.п. от факта пожертвований).

3.2. Пожертвования допускаются исключительно на добровольной основе и оформляются преимущественно в безналичной форме, с указанием целевого назначения. Передача наличных денежных средств членам Попечительского совета, педагогам, администрации или третьим лицам запрещена.

3.3. Попечительский совет не осуществляет сбор и хранение денежных средств; не ведёт расчётов, кассовых операций и бухгалтерского учёта. Финансовые операции осуществляет Гимназия и/или уполномоченная благотворительная организация при соблюдении требований законодательства.

3.4. Информация о поступивших пожертвованиях и их использовании подлежит размещению на сайте Гимназии в объёме, не нарушающем режим персональных данных и тайн, охраняемых законом.

#### **4. Состав, формирование и срок полномочий**

4.1. Попечительский совет формируется решением Совета Гимназии из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся, социальных партнёров, выпускников, иных заинтересованных граждан. Педагогические и административные работники могут входить в состав с правом решающего голоса при соблюдении требований о предотвращении конфликта интересов.

4.2. Количественный состав: не менее 1 представителя от каждого класса. Персональный состав утверждается сроком на 1 год с возможностью переизбрания.

4.3. Членство является добровольным и безвозмездным. Член может в любой момент выйти по личному заявлению.

4.4. Основания прекращения полномочий: письменное заявление; систематическое неучастие (пропуск трёх заседаний подряд без уважительных причин); выявленный конфликт интересов, не урегулированный в установленном порядке; иные случаи, предусмотренные законодательством и настоящим Положением. Решение оформляется протоколом.

#### **5. Структура и организация работы**

5.1. Из числа членов избираются Председатель, Заместитель председателя и Секретарь сроком на 1 год.

5.2. Председатель организует работу, утверждает повестки, представляет Попечительский совет во взаимоотношениях с Гимназией и третьими лицами, подписывает протоколы и заключения.

5.3. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание может быть созвано Председателем, директором Гимназии или по требованию не менее 1/3 членов.

5.4. Уведомление о заседании направляется не позднее чем за 5 рабочих дней (электронная почта/электронный дневник/мессенджер по согласованному каналу). Материалы по вопросам повестки направляются заблаговременно.

5.5. Кворум — не менее половины от численного состава. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих, если иное не предусмотрено Положением (по вопросам отчётности и распределения средств — большинством не менее 2/3 присутствующих). При равенстве голосов решающим является голос Председателя.

5.6. Заседания протоколируются; протокол подписывает Председатель и Секретарь, хранение протоколов обеспечивает Гимназия. Сводные решения и отчёты подлежат публикации на сайте (соблюдая 152-ФЗ).

## **6. Компетенция Попечительского совета**

6.1. Рассмотрение и внесение директору и Совету Гимназии предложений по направлениям развития, целевым программам и проектам улучшения условий обучения и воспитания; созданию современной, безопасной и доступной среды; поддержке одарённых обучающихся, наставничества, олимпиадного движения, проектов с социальными партнёрами; совершенствованию информационной открытости.

6.2. Содействие привлечению благотворительных пожертвований (денежные средства, имущество, работы, услуги) на основании договоров пожертвования/передачи имущества в соответствии с ГК РФ и 135-ФЗ.

6.3. Общественный контроль за целевым использованием поступивших пожертвований: рассмотрение отчётов Гимназии и/или уполномоченной благотворительной организации, выработка рекомендаций по повышению эффективности.

6.4. Инициирование премий, стипендий, грантов для обучающихся и поощрений для педагогов — в пределах локальных актов Гимназии, без создания зависимости образовательных результатов от факта пожертвований.

6.5. Участие представителей Попечительского совета (с правом совещательного голоса) в иных коллегиальных органах управления Гимназии — в пределах компетенции и при отсутствии конфликта интересов.

6.6. Подготовка ежегодного публичного отчёта о деятельности Попечительского совета.

## **7. Взаимодействие с Благотворительным фондом «Инициатива»**

7.1. Благотворительный фонд «Инициатива» (далее — Фонд) — самостоятельное юридическое лицо, созданное родителями Гимназии в 2007 году, осуществляет благотворительную деятельность в интересах развития Гимназии в соответствии с законодательством РФ и своим уставом.

7.2. Фонд может выступать донором (жертвователем) Гимназии, аккумулировать добровольные пожертвования граждан и организаций, а также по собственному усмотрению и в рамках уставных целей заключать договоры с поставщиками (подрядчиками) в интересах Гимназии, когда Гимназия является благополучателем, а плательщиком — Фонд (например, услуги клининга, охраны, приобретение имущества и т.п.).

7.3. Попечительский совет не собирает денежные средства и не распоряжается ими; взаимодействие по привлечению и использованию благотворительных средств осуществляется через Фонд и/или напрямую с Гимназией. Любые форматы «обязательных сборов» исключаются.

7.4. При реализации проектов по схеме «Фонд — поставщик — Гимназия» рекомендуется заключение двухсторонних договоров Фонда с поставщиком с указанием Гимназии в качестве благополучателя и оформлением актов приёма-передачи (оказанных услуг) Гимназией. Возможны трёхсторонние соглашения (Фонд — поставщик — Гимназия) при необходимости.

7.5. Выбор поставщиков и оценка качества работ/услуг осуществляются Фондом в пределах его компетенции; Гимназия подтверждает фактическое оказание услуг/поставку имущества актами. Попечительский совет не вмешивается в закупочные процедуры и не влияет на выбор контрагентов.

7.6. Информация о реализованных за счёт Фонда проектах и размере/целях оказанной благотворительной помощи представляется Фондом Гимназии для размещения в публичной отчётности (в объёме, не нарушающем 152-ФЗ).

7.7. При направлении пожертвований на персональную поддержку (премии, стипендии) решения принимаются на основании прозрачных критериев, утверждённых локальным актом Гимназии/решением Фонда, без создания привилегий и дискриминации обучающихся.

7.8. Деятельность Фонда не заменяет и не подменяет обеспечение Гимназии по государственному и муниципальному заданию; применение бюджетных средств осуществляется независимо от благотворительных проектов Фонда.

## **8. Финансирование и имущество**

8.1. Попечительский совет не образует имущества и не ведёт самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности.

8.2. Благотворительные пожертвования в пользу Гимназии осуществляются на её внебюджетный счёт и/или через Фонд на основании договоров пожертвования, актов приёма-передачи имущества либо договоров Фонда с поставщиками с указанием Гимназии как благополучателя.

8.3. Учёт, хранение, распоряжение и списание имущества и (или) денежных средств, полученных Гимназией в виде пожертвований, осуществляются Гимназией в соответствии с законодательством и её учётной политикой. Фонд ведёт самостоятельный бухгалтерский учёт и отчётность.

8.4. Распределение благотворительных ресурсов по проектам осуществляется директором Гимназии в рамках планов/смет с учётом рекомендаций Попечительского совета и информации Фонда о целевом назначении.

8.5. Ежеквартально (не реже 1 раза в полугодие) Гимназия и/или Фонд представляют Попечительскому совету информацию о реализуемых проектах и оказанной помощи; ежегодно публикуется сводный отчёт на сайте Гимназии.

## **9. Предотвращение конфликта интересов и антикоррупционные требования**

9.1. Члены Попечительского совета обязаны предотвращать и (или) урегулировать конфликт интересов. При возникновении личной

заинтересованности, способной повлиять на объективность принятия решения, член обязан заявить самоотвод по соответствующему вопросу.

9.2. Запрещается использование членства для получения преимуществ, подарков и иных выгод для себя, своих родственников, аффилированных лиц или организаций.

9.3. Попечительский совет и его члены не вправе принимать решения и совершать действия, имеющие признаки коррупции, лоббирования поставщиков, вмешательства в закупочные процедуры.

9.4. Взаимодействие с поставщиками осуществляется Гимназией и/или Фондом в установленном порядке; члены Попечительского совета в закупках не участвуют и не влияют на выбор контрагентов.

9.5. Нарушение настоящих требований является основанием для прекращения полномочий члена Попечительского совета.

## **10. Персональные данные и информирование**

10.1. Обработка персональных данных членов Попечительского совета и иных субъектов осуществляется Гимназией как оператором ПДн в соответствии с 152-ФЗ и локальными актами.

10.2. Публикация информации ведётся с соблюдением принципов минимизации и обезличивания, если это необходимо для отчётности и прозрачности.

10.3. Связь с Попечительским советом осуществляется через официальный электронный адрес/форму обратной связи, указанные на сайте Гимназии.

## **11. Взаимодействие с органами управления Гимназии и родительской общественностью**

11.1. Попечительский совет взаимодействует с Советом Гимназии, педагогическим советом, родительскими комитетами классов, ученическим советом.

11.2. Ежегодно проводится открытое расширенное заседание (конференция родительской общественности) с отчётом о деятельности и предложениями по приоритетам следующего года.

11.3. Решения Попечительского совета носят консультативный характер и направляются директору и (или) Совету Гимназии для рассмотрения.

## **12. Порядок внесения изменений, утверждения и вступления в силу**

12.1. Проекты изменений в Положение разрабатываются Попечительским советом, согласуются с директором и Советом Гимназии и утверждаются приказом директора.

12.2. Положение вступает в силу со дня утверждения и подлежит размещению на официальном сайте Гимназии.

12.3. Признать утратившей силу прежнюю редакцию Положения с даты утверждения настоящей редакции.

## **Приложения**

- 1) Форма публичного отчёта о благотворительной помощи (Гимназия/Фонд).
- 2) Типовая форма договора пожертвования (денежные средства/имущество).
- 3) Рекомендации по публикации информации на сайте (выписки из ст. 29 Закона об образовании).