АСУ РСО. Работа с электронным дневником

Важная информация по работе с электронным дневником

Что нужно сделать:

1. Завести почту ребенка (до 14 лет обязательно).
2. В лично кабинете ГОСУСЛУГ внести данные о ребенке.
3. Дождаться проверки СНИЛС.
4. Создать аккаунт ребенка в ГОСУСЛУГАХ.
5. Войти в АСУ РСО через портал ГОСУСЛУГИ как родитель.
6. Связать профиль АСУ РСО и Сферум (Max).
7. Войти в АСУ РСО через портал ГОСУСЛУГИ как ученик.
8. Связать профиль АСУ РСО и Сферум (Max).

Связывание профилей АСУ РСО и СФЕРУМ/Max

1. Войдите в **АСУ РСО**.
2. Нажмите кнопку **ЧАТЫ**
3. Нажмите **СВЯЗАТЬ УЧЕБНЫЙ ПРОФИЛЬ И СФЕРУМ/Max**
4. **Подтвердите** информацию

Убедительно просим родителей и обучающихся ОСУЩЕСТВИТЬ регистрацию в мессенджере MAX и привязать его к профилю АСУ РСО.

Официальные каналы МБОУ «Гимназия № 3» г.о. Самара в мессенджере MAX

Убедительно просим **родителей и обучающихся** присоединиться к **официальному каналу МБОУ «Гимназия № 3» г.о. Самара** **https://web.max.ru/-69930471295490**

Связывание профилей АСУ РСО и ЕСИА

В соответствии со ст. 98 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» министерство образования Самарской области (далее-министерство) информирует о том, что доступ к государственной информационной системе АСУ РСО (сегмент «электронный журнал и дневник») (далее – ГИС АСУ РСО) осуществляется исключительно через учётные записи Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – портал Госуслуг).

Убедительно просим родителей ОСУЩЕСТВИТЬ регистрацию карточки и учетной записи ребенка в своём личном кабинете Госуслуг и привязать профиль АСУ РСО ребенка к Госуслугам.

- **Инструкция по регистрации учётной записи родителя** доступна по ссылке https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1.
- **Инструкция по созданию карточки детской учётной записи в личном кабинете ЕПГУ** доступна по ссылке https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/2754.
- **Инструкция по созданию учётной записи ребёнка на ЕПГУ** доступна по ссылке https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/102380
- **Инструкция по созданию учётной записи ребёнка на ЕПГУ с иностранным документом о рождении** доступна по ссылке https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/280220236
- В случае если учётная запись ребёнка уже создана, **инструкция по её привязке к учётной записи родителям доступна** по ссылке https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/1022733.

Убедительно просим родителей ОСУЩЕСТВИТЬ регистрацию карточки и учетной записи ребенка в своём личном кабинете Госуслуг и привязать профиль АСУ РСО ребенка и свой (родителя) к Госуслугам.

Что нужно сделать:

1. Завести почту ребенка (до 14 лет обязательно).
2. В лично кабинете ГОСУСЛУГ внести данные о ребенке.
3. Дождаться проверки СНИЛС.

4. Создать аккаунт ребенка в ГОСУСЛУГАХ.
5. Войти в АСУ РСО через портал ГОСУСЛУГИ как родитель.
6. Войти в АСУ РСО через портал ГОСУСЛУГИ как ученик.

Кто создает учетную запись ребенка

До исполнения 14 лет — один из родителей.
С 14 лет — сам ребенок.

1. Укажите сведения о ребенке → нажмите «Добавить еще ребенка». Если сведения о детях уже есть, добавлять не нужно.
2. Отметьте карточку ребенка и нажмите «Отправить». Автоматически запустится поиск СНИЛС.
3. Дождитесь подтверждения свидетельства о рождении ребенка и его СНИЛС. Это занимает от 15 минут до 5 рабочих дней.
   Без подтверждения свидетельства о рождении и СНИЛС создать учетную запись ребенка не получится.
4. В разделе «Семья и дети» выберите карточку ребенка, для которого хотите создать учетную запись. В верхней части экрана карточки нажмите «Создать».
5. Укажите данные ребенка и подтвердите:
- электронную почту → через письмо **(ОБЯЗАТЕЛЬНО ДЛЯ СОЗДАНИЯ)**
- номер телефона, если указали, → через код из смс. **(МОЖНО ПРОПУСТИТЬ)** Электронная почта и номер телефона ребенка не должны быть привязаны к другим учетным записям на Госуслугах.
6. Создайте пароль и запомните его для входа ребенка на Госуслуги. Если не удается войти в учетную запись ребенка, восстановите пароль онлайн на Госуслугах

Детям до 14 лет доступен только упрощенный аккаунт.

- Их профиль привязывается к профилю родителя или опекуна.
- Добавить данные о ребенке могут только законные представители с подтвержденной учетной записью.
- Родитель сможет получить доступ к настройкам профиля ребенка и сможет сменить пароль и даже удалить учетную запись при необходимости.
- Привязывать учетную запись ребенка не нужно, если родитель создал ее в своем личном кабинете. Такая учетная запись привязывается автоматически. При необходимости ее может привязать к своей учетной записи второй родитель.

Дети старше 14 лет могут оформить стандартную или подтвержденную учетную запись на Госуслугах.

- Зарегистрируйтесь. Нажмите кнопку Зарегистрироваться на главной странице. Укажите в регистрационной форме свои фамилию, имя, мобильный телефон и адрес электронной почты.

- Кликните на кнопку Зарегистрироваться и получите СМС с кодом подтверждения регистрации.
- Завести учетную запись: http://esia.gosuslugi.ru/registration
- Внесите данные. После регистрации внесите в профиль свои данные: СНИЛС и российский паспорт.
- Подтвердите личность. Подтвердить запись также можно из дома, если у вас есть карта Сбербанка,
- Тинькофф или Почта Банка. Ещё личность можно подтвердить, обратившись с паспортом и СНИЛС в удобный Центр обслуживания. Это могут быть отделения Ростелеком, МФЦ или почты. Выбрать ближайший можно на специальной карте. Если нет ни отделений поблизости, ни банковской карты, заказать получение кода подтверждения личности можно Почтой России из личного кабинета.
- Карта центров обслуживания: https://map.gosuslugi.ru/co?filter=cfm
- Как только ваша учётная запись будет подтверждена, вы сможете использовать все функции портала.

Зарегистрироваться можно тремя способами:

1. на сайте Госуслуг. Это самый простой вариант. Для выбора этого варианта, нажмите «Другой способ регистрации». При выборе этого варианта получают упрощенную или стандартную запись с ограниченными возможностями;
2. через банк, если на ребенка старше 14 лет оформлен счет или дебетовая карта в любом банке из списка. В этом случае регистрация пройдет на сайте финансового учреждения. При выборе этого варианта дети старше 14 лет получают подтвержденную запись с полным доступом к услугам сайта;
3. лично в центре обслуживания (МФЦ или Почта России). При выборе этого варианта получают подтвержденную запись.

Чем это полезно:

- Через подтвержденный аккаунт **можно заказывать** различные справки, записываться к врачу или на кружок и секцию, подать заявление на временное трудоустройство. Ребенку учетная запись может пригодиться, чтобы авторизоваться в электронном дневнике или заходить в разные образовательные информационные системы.
- Оформление «Пушкинской карты». Подростки с 14 до 22 лет могут через «Госуслуги» оформить **«Пушкинскую карту»**, на которую государство ежегодно зачисляет по 5000 рублей. Деньги можно потратить на покупку билетов в театр, музеи, выставки и даже кино.
- Сегодня многие **олимпиады и конкурсы** проводятся в электронном формате. Для участия в таких мероприятиях школьников и дошкольников нужно регистрировать на новой платформе, в т. ч. ФГИС «Моя школа». Если на платформе предусмотрена авторизация через «Госуслуги», то ребенку для участия в проекте останется только ввести уже существующий на Госуслугах логин и пароль.
- Также используя авторизацию через «Госуслуги» родители могут **создать учебный профиль «Сферум. Max»** без привязки к номеру телефона. Это дополнительный способ коммуникации, позволяющий сделать традиционное обучение в классе более технологичным, эффективным и гибким, но не заменяет его.

Как создать учётную запись ребёнка с иностранным документом о рождении

1. Учётная запись ребёнка на Госуслугах — это личный кабинет для детей до 17 лет включительно. Она создаётся одним из родителей с подтверждённой учётной записью и автоматически привязывается к его учётной записи
2. Учётную запись ребёнка можно создать только после добавления карточки ребёнка в личный кабинет родителя. Если у ребёнка иностранный документ о рождении, создать карточку на Госуслугах не получится, нужно обратиться в центр обслуживания

Порядок действий

- Обратитесь в центр обслуживания
- Не все центры обслуживания предоставляют услугу. Уточните возможность в выбранном центре лично или по телефону. Чтобы узнать адреса центров, которые смогут добавить данные ребёнка в личный кабинет, установите фильтр «Подтверждение личности»

Предъявите документы:

1. паспорт РФ. Для иностранцев — паспорт и его нотариально заверенный перевод
2. иностранный документ о рождении ребёнка и его нотариально заверенный перевод
3. СНИЛС ребёнка

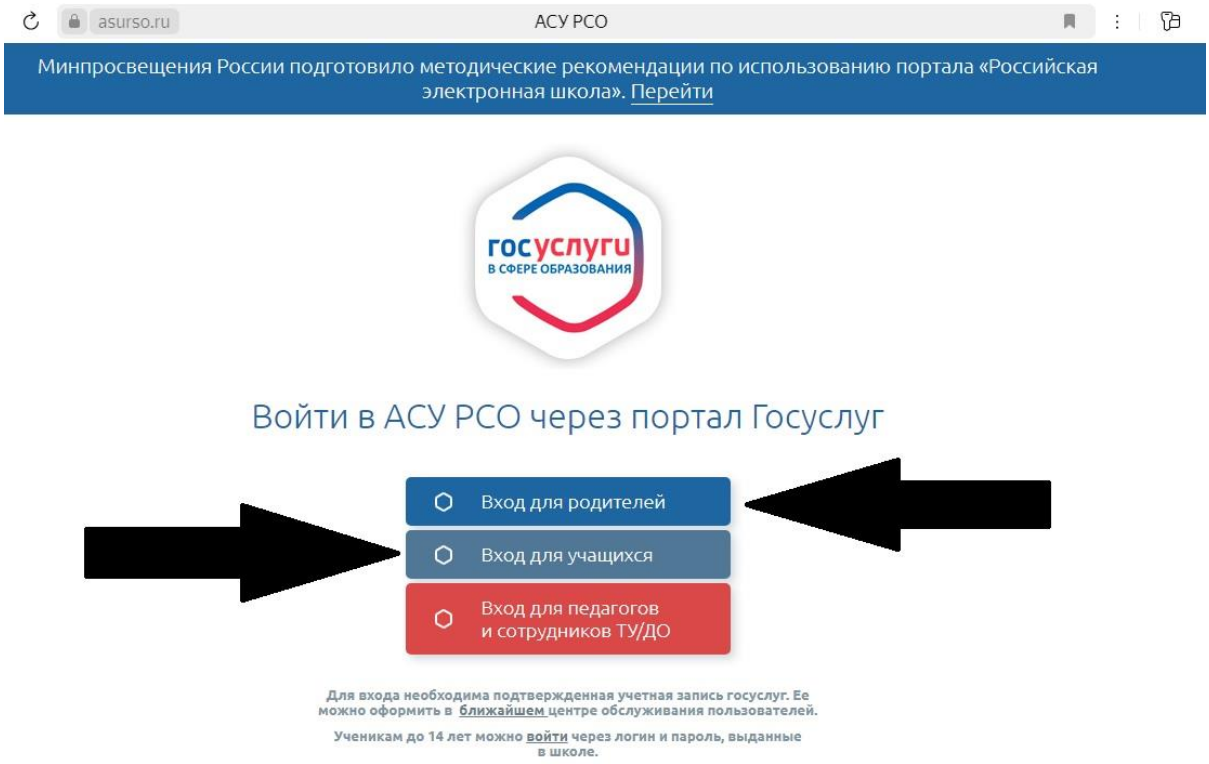
Сотрудник центра обслуживания проверит документы и создаст карточку ребёнка. Она появится в вашем личном кабинете

Когда карточка ребёнка будет добавлена в ваш личный кабинет, внести изменения в сведения о ребёнке можно только в центре обслуживания

Создайте самостоятельно учётную запись ребёнка из своего личного кабинета

Вход в АСУ РСО с помощью учетной записи Госуслуг:

1. Войдите на сайт АСУ РСО http://asurso.ru
2. Войдите в АСУ РСО через портал ГОСУСЛУГ



ССЫЛКИ НА ИНСТРУКЦИИ:

1. Почему важно входить в электронный дневник через Госуслуги учащимся до 14 лет (с пошаговой инструкцией .pdf)
2. Почему важно входить в электронный дневник через Госуслуги учащимся после 14 лет (с пошаговой инструкцией .pdf)
3. Как создать учетную запись ребенка на Госуслугах (учащиеся до 14 лет .pdf)
4. Как создать учетную запись ребенка на Госуслугах (учащиеся после 14 лет .pdf)